



Comune di Porto Torres

Area politiche del personale

Determinazione del Dirigente

N. 2599 / 2023 Data 27/10/2023

OGGETTO:

Assunzione di n. 3 unità inquadrare nell'area degli istruttori (ex categoria C) con profilo di istruttore amministrativo contabile, a tempo pieno e indeterminato, tramite procedura di scorrimento graduatoria, approvata dal Comune di Chiaramonti con determinazione n. 196 del 20/012/2022. Immissione in servizio dei candidati Dore A., Aquini G. e Cacace C dal 1° novembre 2023. Determinazione compensi e impegno di spesa.

Il sottoscritto Dott. Giancarlo Carta, Segretario Generale con incarico dirigenziale dell' *Area Politiche del personale*, nominato con decreto sindacale 16 del 5/12/2022 in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 24.05.2022, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 75 del 30/12/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2023/2025;
- con deliberazione n. 82 del 11/05/2023, la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2023/2025, successivamente modificato con deliberazione n. 177 del 19/09/2023, affidando ai responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 14 febbraio 2023, modificata e integrata con la deliberazione n. 53 del 31 marzo 2023, relativa all'approvazione del "*Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2023/2025 – Verifica delle eccedenze e dotazione organica*", esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023/2025, nella quale è stata prevista per l'anno 2023, fra le altre, l'assunzione di n. 4 unità, a tempo pieno e indeterminato, inquadrare nell'area degli istruttori (ex categoria C), con profilo professionale di istruttore amministrativo contabile, di cui n. 1 posto a

copertura delle quote minime di legge previste dalla Legge 68/1999, cd. assunzioni obbligatorie, attraverso la procedura di reclutamento per scorrimento graduatorie di altri enti e, in subordine, tramite concorso pubblico, previo esperimento procedure ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Ritenuto opportuno, in applicazione delle direttive dell'esecutivo, procedere al reclutamento del personale tramite scorrimento graduatorie di altri enti, constatata l'assenza di proprie graduatorie vigenti, previa stipula di apposita convenzione;

Dato atto che, al fine di adempiere ai programmi di assunzione del personale in argomento, in data 21.03.2023, il Dirigente dell'Area Politiche del personale del Comune di Porto Torres, inoltrava istanza prot. n. 13539 a tutti i Comuni della Sardegna, con la quale chiedeva la disponibilità all'utilizzo, previa stipula di apposita convenzione, di graduatorie valide ed efficaci, onde consentire di procedere all'assunzione di vari profili, fra i quali quello di istruttore amministrativo contabile, inquadrato nell'area degli istruttori;

Edotto che, in seguito a tale richiesta, davano riscontro:

- in data 22/03/2023 il Comune di Gairo, prot. 13635, dando l'assenso all'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 224 del 17/06/2022;
- in data 22/03/2023 il Comune di Sennori, prot. 13750, dando l'assenso all'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 766 del 29/06/2021 e rettificata con atto n. 774 del 30/06/2021;
- in data 24/03/2023 il Comune di Nicolò Gerrei, prot. 14128, dando l'assenso all'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 203 del 09/05/2022;
- in data 24/03/2023 il Comune di Villanova Monteleone, prot. 14130, dando l'assenso all'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 1 del 11/03/2022;
- in data 28/03/2023 il Comune di Chiaramonti, prot. 14441, dando l'assenso all'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 196 del 20/12/2022;
- in data 30/03/2023 il Comune di Bono, prot. 14936, dando l'assenso all'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 569 del 12/10/2022;
- in data 31/03/2023 il Comune di Torpè, prot. 14539, dando l'assenso all'utilizzo della propria graduatoria approvata con determinazione n. 183 del 24/10/2022;

Visti in materia:

- la disposizione di cui all'art. 91 comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ("TUEL" o "Testo Unico degli Enti Locali"), secondo cui "*per gli enti locali le graduatorie*

concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo”;

- l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 “*Disposizioni ordinamentali in materia di Pubblica amministrazione*”, il quale prevede che le amministrazioni e gli enti pubblici possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- l'art. 3 comma 61 della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, che prevede, per le amministrazioni pubbliche, la possibilità di effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013;
- la giurisprudenza amministrativa e contabile riguardante la materia;
- il vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi in materia di modalità di assunzione del personale;

Atteso che:

- la Legge n. 74 del 21/06/2023 ha introdotto i nuovi meccanismi per lo scorrimento degli idonei, art. 35, c. 5-ter del D.Lgs. 165/2001, limitando la possibilità di utilizzo convenzionato tra enti delle graduatorie vigenti, sancendo che: “*Nei concorsi pubblici sono considerati idonei i candidati collocati nella graduatoria finale entro il 20 per cento dei posti successivi all'ultimo di quelli banditi. In caso di rinuncia all'assunzione o di dimissioni del dipendente intervenute entro sei mesi dall'assunzione, l'amministrazione può procedere allo scorrimento della graduatoria nei limiti di cui al quarto periodo. La disposizione del quarto periodo non si applica alle procedure concorsuali bandite dalle regioni, dalle province, dagli enti locali o da enti o agenzie da questi controllati o partecipati che prevedano un numero di posti messi a concorso non superiore a venti unità e per i comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti e per l'effettuazione di assunzioni a tempo determinato.*”;
- comunque, anche a mente del parere n. 1187 del Dipartimento della Funzione Pubblica, la novella in argomento è destinata a dispiegare i propri effetti solo con riguardo alle graduatorie dei concorsi che saranno banditi dopo l'entrata in vigore della Legge n. 74 del 21/06/2023 di conversione del decreto-legge n. 44 del 2023;

Richiamato, altresì, il vigente *Regolamento comunale per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri Enti*, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 11/08/2020, con particolare riferimento all'art. 5, il quale dispone alla lett. c):

1. *La scelta dell'Ente Pubblico con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di graduatorie valide avviene sulla base dei seguenti criteri:*

[...]c) nel caso di più risposte positive si utilizzano i seguenti criteri di scelta:

- la graduatoria di più recente formazione (criterio temporale), facendo riferimento all'anno di approvazione. La scelta di dare priorità alle graduatorie più recenti è motivata dalla necessità di assunzione, da parte dell'Amministrazione, sulla base di una selezione aggiornata rispetto ad un contesto normativo complesso ed innovato nel corso degli anni;*
- la graduatoria dell'ente che ha la sede più vicina (criterio territoriale),*
- il sorteggio (criterio casuale) tra le graduatorie degli enti che hanno dato risposta positiva. [...]*

Considerato che, essendo pervenute più graduatorie per il profilo in argomento, è necessario individuare la graduatoria da utilizzare ai fini del reclutamento dell'istruttore amministrativo contabile – Area dei degli istruttori;

Edotto che tutte le graduatorie pervenute, ad esclusione di quella messa a disposizione dal Comune di Sennori, sono state approvate nello stesso anno, 2022, e, pertanto, a mente del citato regolamento, si rende necessario ricorrere al sub criterio territoriale dalla cui applicazione deriva che, la graduatoria da utilizzare per l'assunzione in argomento è quella del Comune di Chiaramonti che risulta più vicino al Comune di Porto Torres, giusta certificazione ACI;

Dato atto che in seguito a tale istruttoria:

- la Giunta Comunale di Porto Torres con atto deliberativo n. 186 del 26/09/2023 ha approvato lo schema di convenzione da adottare per la stipula dell'accordo con il Comune di Chiaramonti;
- la Giunta Comunale di Chiaramonti con atto deliberativo n. 94 del 16/10/2023 ha approvato lo schema di convenzione da adottare per la stipula dell'accordo con il Comune di Porto Torres;
- in data 19 ottobre 2023, il Comune di Chiaramonti e il Comune di Porto Torres hanno sottoscritto l'accordo in argomento, conservato agli atti;

Dato atto che il Comune di Chiaramonti ha comunicato, con nota protocollo n. 43067/2023, che i candidati idonei utili alla chiamata, non assunti in altre amministrazioni attingendo dalla graduatoria, sono quelli collocati dal 9° posto in poi e che, pertanto, il Comune di Porto Torres ha provveduto all'interpello dei seguenti candidati idonei, volto ad accertare la disponibilità all'assunzione, con il

seguinte esito:

Posiz. in grad.	Cognome	Nome	Prot. rich. dispon.tà	Prot. risposta candidato	Esito interpellato
9	DORE	ALESSANDRO	41450 del 19/09/2023	41480 del 19/09/2023	DISPONIBILE
10	SOGGIA	FRANCESCO	41447 del 19/09/2023	42186 del 23/09/2023	Non disponibile
11	AQUINI	GIORGIA	41449 del 19/09/2023	41473 del 19/09/2023	DISPONIBILE
12	CACACE	CLAUDIO	42324 del 25/09/2023	42756 del 28/09/2023	DISPONIBILE

Ritenuto opportuno, alla luce di quanto sopra esposto, attraverso la procedura di scorrimento graduatoria di altri enti, attingere dalla graduatoria concorsuale del Comune di Chiaramonti relativa al “*Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di istruttore amministrativo, categoria CI*”, approvata con determinazione n. 196 del 20/12/2022, e procedere all’assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, e all’immissione in servizio nei ruoli del comune di Porto Torres, dei candidati inseriti al n. 9, n. 11 e al n. 12, idonei e disponibili, della graduatoria di merito, in particolare:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	NOMINATIVO	NASCITA	DATA DI IMMISSIONE IN SERVIZIO
9	DORE ALESSANDRO	30/01/19XX	1° novembre 2023
11	AQUINI GIORGIA	18/02/19XX	1° novembre 2023
12	CACACE CLAUDIO	18/06/19XX	1° novembre 2023

Rilevato che la spesa relativa al corrispettivo da erogare ai dipendenti in argomento, inquadrati giuridicamente nell’area degli istruttori (ex categoria C), per il periodo dal 1° novembre al 31 dicembre 2023, è pari all’importo complessivo di € **17.629,00** (al lordo degli oneri a carico dell’Ente e IRAP) come da seguente tabella:

unità	Periodo	Tratt.to fondam.le + 13 [^]	Indennità comparto	Contributi	IRAP	Totale
3	1° novembre 31 dicembre	12.736,00	275,00	3.510,00	1.108,00	17.629,00

Considerato che può quindi assolversi una regolare obbligazione giuridica nei confronti dei dipendenti in argomento per l’importo complessivo di € **13.011,00** (oltre oneri a carico dell’Ente e IRAP), relativo al corrispettivo per l’attività lavorativa dal 1° novembre al 31 dicembre 2023;

Ritenuto di dover procedere:

- alla copertura dei relativi posti vacanti di istruttore amministrativo contabile, inquadrati nell’area degli istruttori, con l’immissione in servizio, a tempo pieno e indeterminato, nei ruoli del Comune di Porto Torres, a far data dal **1° novembre 2023** dei Sig.ri:

- Dore Alessandro;
- Aquini Giorgia;
- Cacace Claudio;
- all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € **17.629,00** (al lordo degli oneri a carico dell'Ente e IRAP) ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000, per la copertura della spesa in argomento dal 1 novembre al 31 dicembre 2023;

Rilevato che il cronoprogramma dei pagamenti per i compensi dei lavoratori di cui trattasi è il seguente:
anno 2023 importo € **17.629,00**;

Dato atto che:

- il Responsabile del procedimento è la dipendente Dott.ssa Renata Zuncheddu, assegnata all'Area Politiche del Personale;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/201, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

Visti:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Il *Regolamento per l'accesso agli impieghi* del Comune di Porto Torres approvato con Deliberazione dalla Giunta comunale n. 95 del 25.06.2009 e ss.mm.ii;
- *il Regolamento comunale per l'utilizzo delle graduatorie concorsuali di altri Enti*, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 11/08/2020;
- l'articolo 45 del regolamento di contabilità;

Attestata ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;

- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono interamente richiamate:

1. di assumere, attraverso la procedura di scorrimento graduatoria di altri enti, n. 3 unità dalla graduatoria concorsuale del Comune di Chiaramonti relativa al *“Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato, di istruttore amministrativo, categoria CI”*, approvata con determinazione n. 196 del 20/12/2022, giusta convenzione sottoscritta in data 19 ottobre 2023;
2. di immettere in servizio, a far data dal 1° novembre 2023, nei ruoli del Comune di Porto Torres, a copertura dei n. 3 posti vacanti inquadrati nell'area degli istruttori, con profilo di istruttore amministrativo contabile, a tempo pieno e indeterminato, i sotto elencati candidati idonei e disponibili della graduatoria di merito approvata dal Comune di Chiaramonti, in vigore stante l'attuale dettato normativo:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	NOMINATIVO	NASCITA	DATA DI IMMISSIONE IN SERVIZIO
9	DORE ALESSANDRO	30/01/19XX	1° novembre 2023
11	AQUINI GIORGIA	18/02/19XX	1° novembre 2023
12	CACACE CLAUDIO	18/06/19XX	1° novembre 2023

2. di dare atto che, accertata la conformità della documentazione, il rapporto di lavoro tra i lavoratori e l'Amministrazione comunale di Porto Torres, sarà costituito e regolato dal contratto individuale, da stipularsi secondo le disposizioni di legge, dalla normativa comunitaria e del vigente C.C.N.L. del personale del comparto Funzioni Locali;
3. di dare atto che il costo per il trattamento economico relativo al periodo dal 1 novembre al 31 dicembre 2023 è pari all'importo complessivo di € **17.629,00** (al lordo degli oneri a carico dell'Ente e IRAP) come da seguente tabella:

Unità	Periodo	Tratt. nto fondam.le + 13[^]	Indennità comparto	Contributi	IRAP	Totale
3	1° novembre 31 dicembre	12.736,00	275,00	3.510,00	1.108,00	17.629,00

4. di dare atto che la spesa complessiva indicata in tabella, per l'importo di € 17.629,00 (al lordo degli oneri a carico dell'Ente e IRAP), sarà imputata sul P.E.G 2023/2025, annualità 2023, approvato con

deliberazione della Giunta comunale n. 82 del 11/05/2023, con i riferimenti contabili riportati in calce e perfezionati nel visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti in materia;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per l'assunzione di n. 3 unità inquadrato nell'area degli istruttori, di cui trattasi, è il seguente: anno 2023 - importo € 17.629,00;

7. di comunicare ai dipendenti in argomento, la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

8. di trasmettere la presente determinazione al Comune di Chiamonti, titolare della graduatoria, ai sensi dell'art. 4 della convenzione fra gli enti;

9. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O). I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;

10. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

11. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio.

Il Segretario Generale, dirigente incaricato

Dott. Giancarlo Carta

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2023	1101008		12.736,00
	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato - Programma: Risorse umane			
Impegno	2023	1101008		275,00
	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato - Programma: Risorse umane			
Impegno	2023	1101034		3.510,00
	Contributi obbligatori per il personale - Programma: Risorse umane			
Impegno	2023	1201008		1.108,00
	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - Programma: Risorse umane			

