



Comune di Porto Torres

Area affari generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

Determinazione del Dirigente

N. 1506 / 2022 Data 04/07/2022

OGGETTO:

Formazione obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 11, della L. 190/2012 e ss.mm.ii. Affidamento intervento formativo in house al Segretario generale del Comune di Milano, Dott. Fabrizio Dall'Acqua.

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente Responsabile dell'Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali, nominato con decreto sindacale n. 2 del 10.01.2018 in esecuzione della delibera Giunta comunale del 27.10.2017, n. 136, così come modificato e integrato dal decreto sindacale n. 17 del 19.07.2021, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 99 del 28.12.2021 con la quale il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2022/2024;
- la deliberazione n. 41 del 09.03.2022 con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2022/2024, affidando ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

ATTESO che:

- la Legge n. 190/2012, come successivamente integrata e modificata, all'art.1, comma 8, prescrive apposito obbligo in capo al Responsabile della prevenzione della corruzione, di definire "Procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione";
- conformemente alle richiamate previsioni di Legge, con successive deliberazioni, l'ANAC ha individuato tra le misure strategiche di prevenzione del rischio di corruzione, la realizzazione di corsi di formazione in materia di Anticorruzione e Trasparenza, e ciò quale attività obbligatoria per il personale maggiormente esposto alle attività soggette a rischio così come individuate nel PTPC dell'Ente;

DATO ATTO che con deliberazione n. 72 del 29.04.2022, la Giunta comunale ha approvato il vigente PTPC 2022/2024, annualità 2022, il quale, a recepimento delle richiamate disposizioni, all'art. 20 prevede la formazione in materia di prevenzione della corruzione a cui il responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza sovrintende alla programmazione, alla individuazione dei soggetti impegnati ed alla verifica dei suoi risultati effettivi;

RICHIAMATA la richiesta del Segretario Generale e RCPT dell'Ente del 14.06.2022 di assunzione di un impegno di spesa nei confronti del Dott. Fabrizio Dall'Acqua, Segretario Generale del Comune di Milano, per lo svolgimento di una giornata formativa in materia di prevenzione della corruzione da svolgersi in data 11 luglio 2022;

DATO ATTO che il Dott. Fabrizio Dell'Acqua, individuato per l'elevata competenza riconosciuta a livello internazionale documentata dai numerosi e prestigiosi incarichi conferiti, a seguito di preventiva richiesta di disponibilità formulata dal Segretario Generale e RCPT dell'Ente, ha manifestato, con nota prot. n. 26321 del 14.06.2022, la propria disponibilità allo svolgimento della giornata formativa;

CONSIDERATA pertanto la necessità di organizzare la giornata formativa in materia di prevenzione della corruzione, da svolgersi in data 11 luglio 2022, destinata prioritariamente, per la specificità degli argomenti trattati, così come indicato nella richiesta del RCPT dell'Ente di cui sopra, al Segretario Generale, ai Dirigenti, ai Responsabili di Servizio/P.O., ai dipendenti assegnati alle funzioni di supporto al RPCT e alla Segreteria del Sindaco, ai referenti di servizi per la mappatura dei processi nonché agli assessori e ai consiglieri comunali;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014, convertito nella legge n. 9/2014, *la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione* e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (vedi anche determinazione ANAC ex AVCP n. 4 del 7 luglio 2011);

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale, in qualità di Ente Pubblico, è esente IVA per i servizi relativi alla formazione del personale, ai sensi dell'art. 10, comma 20 del D.P.R. 633/72 integrato dell'art. 14 della Legge 537/93;

DATO ATTO altresì che lo svolgimento del programma formativo prevede un compenso lordo onnicomprensivo dell'importo di € 1.700,00 (IVA esente) e che, trattandosi di formazione svolta da un dipendente pubblico rivolta a dipendenti pubblici, non è necessaria alcuna preventiva autorizzazione ex art. 53, comma 6, lettera f-bis del D.Lgs. 165/2001;

ATTESO che il Dott. Fabrizio Dall'Acqua dichiara di essere iscritto alla gestione separata INPS, e che pertanto occorrerà versare i relativi contributi pari a € 408,00 (24%), di cui 1/3 a carico del formatore e 2/3 a carico dell'Ente committente;

DATO ATTO altresì che l'Ente provvederà, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per l'incarico di cui all'oggetto, a comunicare all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati, ex art. 53, comma 11, del D.Lgs. 165/2001;

ACCERTATO sussistano le condizioni previste dai commi 2 e 3 dell'art. 1 della Legge 120/2020, per l'affidamento diretto tramite determinazione a contrarre al Segretario generale del Comune di Milano Dott. Fabrizio Dall'Acqua;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 10, comma 20, del D.P.R. 633/72, integrato dell'art. 14 della Legge 537/93, l'Amministrazione Comunale, in qualità di Ente Pubblico, è esente IVA per i servizi relativi alla formazione del personale;

CONSIDERATO quindi che può assolversi una regolare obbligazione giuridica per l'importo complessivo di € 1.700,00 (IVA esente) nei confronti del Dott. Fabrizio Dall'Acqua per l'affidamento del servizio di formazione in materia di prevenzione della corruzione, oltre oneri e IRAP a carico dell'Ente;

RITENUTO di dover procedere ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € 2.116,50 di cui € 1.700,00 (IVA esente) per l'attività formativa, di € 272,00 per contributi a carico Ente e € 144,50 per IRAP;

EDOTTO che:

- ai sensi del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, articolo 14 commi 2 e 3, il sottoscritto dichiara di non aver stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità con l'operatore economico affidatario del presente provvedimento;
- nei confronti del sottoscritto e dei dipendenti coinvolti nello svolgimento della presente procedura, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 33/2013;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., che il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;

RILEVATO che il cronoprogramma dei pagamenti per la partecipazione al corso di formazione di cui trattasi è il seguente: anno 2022 - importo € 2.116,50;

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;

ATTESTATA ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come sopra richiamate;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate,

- 1 di affidare al Dott. Fabrizio Dall'Acqua, Segretario generale del Comune di Milano, l'incarico per la realizzazione dell'intervento formativo *in house* in materia di prevenzione della corruzione annualità 2022, contro il corrispettivo complessivo pari a € 1.700,00 (IVA esente), oltre oneri e Irap a carico dell'Ente;
- 2 di impegnare la spesa complessiva di € 1.700,00 (IVA esente), in favore del Dott. Fabrizio Dall'Acqua, sul P.E.G. 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 09.03.2022, annualità 2022, secondo i riferimenti contabili sotto riportati e perfezionati nel visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 3 di impegnare la spesa complessiva di € 416,50 per oneri e IRAP a carico dell'Ente sul P.E.G. 2022/2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 09.03.2022, annualità 2022, secondo i riferimenti contabili sotto riportati e perfezionati nel visto di regolarità contabile

attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

- 4 di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;
- 5 di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la partecipazione al corso di formazione di cui trattasi è il seguente: anno 2022 - importo € 2.116,50;
- 6 di dare atto che l'Ente provvederà, entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per l'incarico di cui all'oggetto, a comunicare all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati, ex art. 53, comma 11, del D.Lgs. 165/2001;
- 7 di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016;
- 8 di comunicare al Dott. Fabrizio Dall'Acqua la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;
- 9 di pubblicare il presente atto ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
- 10 di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro il termine di 30 giorni decorrente dalla pubblicazione, ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. 104/2010;
- 11 di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio.

Il Dirigente dell'Area
(Dott. Flavio Cuccureddu)

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2022	1301142		1.700,00
	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101020301			
Impegno	2022	1101034		272,00
	Contributi obbligatori per il personale - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101020102			
Impegno	2022	1201008		144,50
	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101020701			

ALLEGATI

- **Comunicazione accettazione incarico docenza e indicazione per compenso_signed.pdf** (impronta: 6AFB46DF6BF47FB8358E6DC674D226AC76B9C5C5036AEA583FD0D0E47344CA5A)
- **Curriculum Vitae Segretario.docx.p7m** (impronta: 0B74F890BA175FB617462911BDF4DFC9F685272A58037935AA73E4F362603E69)
- **C.I. Dott. Fabrizio Dall_Acqua.pdf** (impronta: 4060A16C497EEFD330C72B5015946A204584876414B90A3A0E74817C1CBBDBF1)
- **Richiesta impegno attività formativa Dall_Acqua_Fabrizio.pdf** (impronta: 1F6FD14AFD1C0B3EC61AC83776B580142C2560D493D5854246C8E3D5ECCCE987)

- **DICHIARAZIONE-DI-ASSENZA-DI-CONFLITTO-DI-INTERESSI-_signed.pdf**
(impronta: 6FF8D1042534A507B21F51B010868CD865E6D73F9EDAC40382131FAD20615E7A)
- **Prot_26332_Conferma_attività_formativa_Dall_Acqua_Fabrizio.pdf** (impronta:
B42D6D6BB196C02A6B6BEE7BCF1A80C432F8DCF62BC59C9DC070AE1A6182CE27)
- **Richiesta_attività_formativa_Dall_Acqua_Fabrizio.pdf** (impronta:
420C8105B27D07C575E79236D020DCD7AE57A6A4D06A80D761331B1E6C510CD0)