



Comune di Porto Torres

Area ambiente, tutela del territorio, urbanistica, edilizia privata

Determinazione del Dirigente

N. 3210 / 2021 Data 31/12/2021

OGGETTO:

Servizio di pulizia uffici e stabili comunali. Affidamento alla società in house Multiservizi Porto Torres s.r.l. per il mese di gennaio 2022.

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente Responsabile dell'Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali, in sostituzione del Dott. Franco Giuseppe Satta, Dirigente ad interim dell'Area Ambiente, Tutela del Territorio, Urbanistica ed Edilizia Privata di cui al decreto sindacale n. 6 del 02.07.2020, assente;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 41 del 12/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023;

PRESO ATTO che con deliberazione di G.C. n. 114 del 22/06/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2021/2023 che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti, successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. 229 del 03/12 2021;

PREMESSO che:

- con la determinazione n. 690 del 05/05/2017 è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali, per il periodo dal 01/02/2017 al 31/01/2020, per un importo complessivo di € 714.021,51 (IVA inclusa);
- in data 15/07/2017 è stata sottoscritta tra il Comune di Porto Torres e la società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. la scrittura privata recante repertorio n. 2 per il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali dal 01/02/2017 al 31/01/2020, secondo il capitolato d'appalto;

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 183 del 29/01/2020, con la quale è stato prorogato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio in oggetto per il periodo febbraio – aprile 2020, agli stessi patti e condizioni del contratto rep. n. 2 del 15 luglio 2017, ed è stato assunto l'impegno di spesa della somma complessiva di € 55.862,60 (IVA inclusa) sul Bilancio di previsione 2020/2022; ;
- la successiva determinazione n. 662 del 03/04/2020 con cui è stata integrata la succitata determinazione n. 183 del 29/01/2020;

- la determinazione n. 884 del 04/05/2020 con la quale è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali, per il periodo maggio – luglio 2020, agli stessi patti e condizioni del contratto repertorio n. 2 del 15/07/2017, ed è stato assunto l’impegno di spesa della somma complessiva di € 58.774,10 (IVA inclusa) sul PEG 2020/2022, annualità 2020;
- la determinazione n. 1607 del 07/08/2020 con la quale è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali per il periodo agosto - dicembre 2020, nelle more della definizione delle procedure per un nuovo affidamento, agli stessi patti e condizioni del contratto repertorio n. 2 del 15/07/2017, contro il corrispettivo di € 86.753,09 (IVA inclusa), successivamente integrata con le determinazioni di impegno di spesa n. 1818 del 04/09/2020 dell’importo di € 5.866,17 (IVA inclusa), e n. 2283 del 23/10/2020 dell’importo di € 1.151,00 (IVA inclusa);
- la determinazione n. 193 del 25/01/2021 con la quale è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali per il bimestre gennaio - febbraio 2021, nelle more della definizione delle procedure per un nuovo affidamento, agli stessi patti e condizioni del contratto repertorio n. 2 del 15/07/2017, ed è stato assunto l’impegno di spesa della somma complessiva di € 38.234,84 (IVA inclusa) sul PEG 2020/2022, annualità 2021;
- la determinazione n. 578 del 08/03/2021 con la quale è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali per il periodo marzo, aprile e maggio 2021, nelle more della definizione delle procedure per un nuovo affidamento, agli stessi patti e condizioni del contratto repertorio n. 2 del 15/07/2017, ed è stato assunto l’impegno di spesa della somma complessiva di € 57.003,90 (IVA inclusa) sul PEG 2020/2022, annualità 2021;
- la determinazione n. 1308 del 04/06/2021 con la quale è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali per i mesi di giugno e luglio 2021, nelle more della definizione delle procedure per un nuovo affidamento, agli stessi patti e condizioni del contratto repertorio n. 2 del 15/07/2017, ed è stato assunto l’impegno di spesa della somma complessiva di € 38.234,83 (IVA inclusa) sul Bilancio 2021/2023, annualità 2021;
- la determinazione n. 1855 del 05/08/2021, con la quale è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali per il periodo agosto – ottobre 2021, nelle more della definizione delle procedure per un nuovo affidamento, agli stessi patti e condizioni del contratto repertorio n. 2 del 15/07/2017, ed è stato assunto l’impegno di spesa della somma complessiva di € 57.327,44 (IVA inclusa) sul PEG 2021/2023, annualità 2021;
- la determinazione n. 2618 del 11/11/2021 con la quale è stato affidato alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia degli uffici e degli stabili comunali per il periodo novembre – dicembre 2021, nelle more della definizione delle procedure per un nuovo affidamento, agli stessi patti e condizioni del contratto repertorio n. 2 del 15/07/2017, ed è stato assunto l’impegno di spesa della somma complessiva di € 38.458,83 (IVA inclusa) sul PEG 2021/2023, annualità 2021;

DATO ATTO che è scaduto il contratto in essere e che gli adempimenti procedurali per un nuovo

affidamento del servizio in oggetto sono in itinere;

DATO ATTO che con determinazione n. 3186 del 30/12/2021 è già stato approvato il Capitolato tecnico per un nuovo affidamento del servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e degli stabili comunali;

VISTA l'allegata relazione descrittiva, predisposta dall'Ufficio competente, nella quale vengono illustrate dettagliatamente le motivazioni alla base dell'affidamento in oggetto;

VISTO il Testo Unico in materia di società partecipate, D.Lgs. 175/2016, e preso atto che le assegnazioni *in house* non soggiacciono alle disposizioni che regolano gli appalti di lavori servizi e forniture, come disciplinato dagli art. 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che l'art. 192 del D.Lgs. 50/2016, ha istituito presso l'ANAC l'elenco delle amministrazioni che operano mediante affidamenti diretti in favore di proprie società *in house*. L'iscrizione in tale elenco dovrà avvenire secondo le modalità e i criteri che verranno definiti dall'ANAC e consentirà di procedere mediante affidamenti diretti dei contratti;

CHE il Comune di Porto Torres è iscritto dal 19 marzo 2018 nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*, previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 50/2016;

VERIFICATO che la società Multiservizi Porto Torres s.r.l. appare essere in possesso di tutti i requisiti comunitari per la gestione *in house* del servizio in oggetto;

CONSIDERATO che:

- stante la particolarità del servizio di cui trattasi, si rende necessario assicurare lo stesso senza alcuna interruzione, al fine di garantire la continuità delle attività degli uffici comunali e l'igiene pubblica, soprattutto in considerazione della situazione emergenziale sanitaria ancora in atto;
- la società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l., ha sempre svolto il servizio in maniera corretta e soddisfacente per l'Amministrazione comunale;

VISTA la nota acquisita con prot. n. 50263 del 30/12/2021, con la quale la società *in house* dichiara la propria disponibilità a svolgere il servizio di pulizia di uffici e stabili comunali per il mese di gennaio 2022, agli stessi patti e condizioni del contratto rep. n. 2 del 15 luglio 2017;

RITENUTO pertanto necessario affidare il servizio di pulizia di uffici e stabili comunali alla società *in house* Multiservizi Porto Torres s.r.l. per il mese di gennaio 2022, nelle more della definizione delle procedure per un nuovo affidamento;

VISTO l'esito regolare del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), prot. n. INPS_28944159 con scadenza in data 28/03/2022 in corso di validità;

CHE può quindi assolversi una regolare obbligazione giuridica dell'importo complessivo di

€ 19.216,97 (IVA inclusa) per l'affidamento del servizio di pulizia di uffici e stabili comunali, per il mese di gennaio 2022;

RITENUTO pertanto di dover procedere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo di € 19.216,97 (IVA inclusa) per il servizio di pulizia di uffici e stabili comunali, per il mese di gennaio 2022;

DATO ATTO:

- che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Franco Giuseppe Satta, Dirigente *ad interim* dell'*Area ambiente, tutela del territorio, urbanistica ed edilizia privata* di cui al decreto sindacale n. 6 del 02.07.2020;
- che non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e dell'art. 6-bis della legge 241/1990;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

VISTI:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;

ACCERTATO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;

RILEVATO che il cronoprogramma dei pagamenti per il servizio di cui trattasi è il seguente: anno 2022 - importo € 19.216,97 (IVA inclusa);

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 147-bis, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in premessa e che s'intendono qui integralmente riportate:

1. di affidare alla Multiservizi Porto Torres s.r.l. il servizio di pulizia di uffici e stabili comunali per il mese di gennaio 2022 contro il corrispettivo di € 19.216,97 (IVA inclusa) agli stessi patti e condizioni del contratto rep. n. 2 del 15 luglio 2017;

2. di impegnare la spesa di € 19.216,97 (IVA inclusa) sul PEG 2021/2023, annualità 2022, con i riferimenti contabili sotto indicati;
3. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di contabilità pubblica;
4. di dare atto inoltre che il cronoprogramma dei pagamenti per il servizio di cui trattasi è il seguente: anno 2022 - importo € 19.216,97 (IVA inclusa);
5. di comunicare alla Multiservizi Porto Torres s.r.l. con sede in Porto Torres, la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
6. di pubblicare la presente determinazione nel sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna nel termine di 30 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
8. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro Unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario e all'Albo Pretorio per la pubblicazione.

Il Dirigente sostituto dell'Area
Ambiente, Tutela del Territorio, Urbanistica ed Edilizia Privata
(Dott. Flavio Cuccureddu)

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2022	1301069		3.774,18
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Segreteria generale - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1301125		1.268,20
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Entrate tributarie - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1301128		2.588,01
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Ufficio tecnico - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1303017		1.347,92
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Polizia locale e amministrativa - Ex Cap. : 101060301			

Impegno	2022	1301170		1.552,81
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1305016		2.521,64
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Cultura - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1309036		1.186,17
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Tutela, valorizzazione e recupero ambientale - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1312032		2.156,67
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Servizi sociali - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1301199		970,50
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1307004		134,79
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Sviluppo e valorizzazione del turismo - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1310002		1.392,57
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Trasporto pubblico locale - Ex Cap. : 101060301			
Impegno	2022	1301085		323,50
	Servizi di pulizia e lavanderia - Programma: Organi istituzionali - Ex Cap. : 101060301			

ALLEGATI

- **Durc** (impronta: 45837532D56F73250F2010310C70C7570D1922C4962003DF3BE20BF97067B088)
- **scrittura privata** (impronta: 9CA568C00021C5126F5AC461B7998CF6EE915E03D4D0A70366244FB0219DCD16)
- **Richiesta disponibilità Multiservizi** (impronta: 564071668EA408B7F1F0033CF8E7ACEC7B0EC373B3E76972CEF129825C89E653)
- **Disponibilità Multiservizi** (impronta: 3668096302671F7420A2DCE3ADCB02B504932F0D1FE1E6A9A6D9FB34BDC98B6A)
- **conteggio pulizie stabili gennaio 2022_firmato (1).pdf** (impronta: 7FD4AA684FC2A54B3DD120E1EDEC1E0EA330388893E5361080BFF1539D5EE5E)
- **relazione** (impronta: D62E38FAE6CAC6DA6E22427332F4B9DB7C92DC8744B311366B2A99934C59273B)