



# Comune di Porto Torres

Area lavori pubblici, manutenzioni, verde pubblico, sistemi informativi e finanziamenti comunitari

## Determinazione del Dirigente

N. 3144 / 2021 Data 27/12/2021

### OGGETTO:

Attivazione dello sportello telematico polifunzionale. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a della Legge n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2) della legge n. 108 del 2021 e delle linee guida ANAC n. 4, alla ditta Ditta Maggioli S.p.A. - CIG. Z44348273F

Il sottoscritto Dott. Ing. Massimo Ledda, nominato con Decreto Sindacale n. 15 del 15/10/2020 dirigente tecnico a tempo determinato ex art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 dell'Area lavori pubblici, manutenzioni, verde pubblico, sistemi informativi e finanziamenti comunitari;

### Preso atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 21/04/2021 veniva approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – Sezione strategica 2020/2025 e Sezione operativa 2021/2023;
- con deliberazione di C.C. n. 41 del 12/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023;
- con deliberazione di G.C. n. 114 del 22/06/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2021/2023 che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 30/11/2021 veniva applicato avanzo di amministrazione accertato sulla base del rendiconto dell'esercizio 2020 (Art. 187 del D.Lgs. 267/2000).

**Preso atto** che l'emergenza sanitaria e la conseguente necessità di attuare misure di distanziamento sociale inducono un potenziamento dei canali di comunicazione digitali per offrire ai cittadini servizi evoluti per la semplificazione degli adempimenti e consentire loro di avviare tutti i procedimenti e verificare lo stato di avanzamento delle loro pratiche comodamente da casa evitando di recarsi presso gli uffici preposti;

**Considerato** che il nuovo modello della "cittadinanza digitale" che si sta affermando e che comporterà grandi cambiamenti nei rapporti tra il cittadino e la pubblica amministrazione indotti da mutamenti tecnologici, organizzativi e normativi è disciplinato da leggi fondamentali, quali:

- il codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 07/03/2005 n.82), in cui per la prima volta si riconoscono una serie di diritti digitali del cittadino rispetto al dialogo con la pubblica amministrazione tra i quali servizi online semplici e integrati, identità digitale, pagamenti informatici;
- le misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari (Decreto legge 24/06/2014, n. 90), che prescrivono alle amministrazioni pubbliche di approvare un piano per una completa informatizzazione dei propri servizi;

- la carta della cittadinanza digitale (Legge 07/08/2015, n. 124), che afferma che la pubblica amministrazione deve garantire ai cittadini e alle imprese il diritto di accedere a tutti i dati, i documenti e i servizi di loro interesse in modalità digitale;
- le misure urgenti per la semplificazione (Decreto legge 16/07/2020, n. 76, convertito con Legge 11/09/2020, n. 120), che indicano la necessità per le pubbliche amministrazioni di misurare i tempi dei procedimenti amministrativi, utilizzare strumenti informatici e telematici, consentire l'accesso ai servizi telematici attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), la carta di identità elettronica (CIE) e la carta nazionale dei servizi (CNS), erogare servizi in rete fruibili anche attraverso dispositivi mobile;
- il programma di innovazione strategica della pubblica amministrazione emanato dal Dipartimento della funzione pubblica (22/09/2020), con il quale si attribuisce un valore strategico alla semplificazione dei processi amministrativi, alla riduzione dei tempi e dei costi delle procedure per le attività di impresa e per i cittadini, alla reingegnerizzazione dei processi amministrativi e al miglioramento delle relazioni tra cittadini e pubblica amministrazione.

**Ravvisata** pertanto l'esigenza di attivare uno sportello telematico polifunzionale, che consenta di presentare on line e con piena valenza giuridica, tutte le istanze di competenza dell'Ente;

**Considerato** che tale soluzione consentirà di aumentare l'efficienza e l'efficacia della gestione delle pratiche da parte dell'Ente e nel contempo consentirà ai cittadini, ai professionisti e alle imprese, di presentare le istanze in modalità completamente digitale, assolvendo ad ogni adempimento richiesto dalla legislazione vigente;

**Constatato** che l'attivazione dello sportello telematico permetterà di raggiungere importanti risultati, in termini di:

- semplificazione dei rapporti tra i cittadini e la pubblica amministrazione;
- riduzione dei tempi di attesa;
- snellimento del funzionamento degli uffici;

**Dato** atto che con determinazione n. 3019 del 31.12.2020, è stato realizzato lo sportello telematico del settore servizi demografici;

**Considerato** che la realizzazione dello sportello telematico polifunzionale, rappresenta di fatto una estensione del percorso di informatizzazione già avviato dall'Ente per arrivare a disporre di una soluzione completa e totalmente integrata per la presentazione telematica di tutte le istanze, di fatto realizzando un unico sistema telematico polifunzionale;

**Vista** l'attività istruttoria dell'ufficio finalizzata all'affidamento in parola durante la quale sono stati consultati svariati operatori economici tra quelli ritenuti aventi la migliore professionalità sul mercato in rapporto alla prestazione da ottenere;

**Valutata** la proposta presentata dalla ditta Maggioli S.p.A in data del 03/12/2021 per la realizzazione del progetto dello "Sportello Telematico Polifunzionale" comprensivo di "Installazione, configurazione, aggiornamento, hosting della piattaforma - contestualizzazione dei procedimenti telematici e digitali - formazione, supporto e affiancamento (quadriennio 2021/2024)" e ritenuta la medesima la migliore per le finalità dell'Ente;

**Accertata** la possibilità di effettuare acquisti tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) che consente alle amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi offerti da una pluralità di fornitori presenti nel catalogo, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA);

**Dato atto che** tramite bozza di ODA n. 6553088 è stato predisposto l'acquisto di una soluzione che include il progetto per la realizzazione del Portale telematico polifunzionale dalla ditta **Maggioli S.p.A.** con sede legale in via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), Partita IVA 02066400405, contro il corrispettivo di € **28.000,00** (IVA Esclusa);

**Richiamato** l'art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 a mente del quale *<Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.>*

Considerate le disposizioni di cui al Decreto Legge n. 76/2020 - convertito con LEGGE 11 settembre 2020, n. 120 vigente al 15.09.2020 e s.m.i. – di seguito indicate:

- l'art. 1, comma 2, lettera a): *<Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:  
a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;>*
- l'art. 1, comma 3: *<gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016>*.

**Dato atto che** il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra Manunta Rosa.

**Visto**, quanto ai requisiti da verificare in capo all'operatore economico, il punto 4.2.2 delle linee Guida ANAC n. 4 Aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, a mente del quale:

*<Per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012)>*.

**Dato atto che** si è provveduto alla richiesta delle certificazioni a comprova dei requisiti sopra citati ed in particolare alla dichiarazione di regolarità contributiva protocollo INAIL\_29542937 con scadenza 06/02/2022;

**Dato Atto che:**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- è stato acquisito, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della L.136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, il CIG in forma semplificata n° **Z44348273F** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
- la ditta Maggioli S.p.A. P.IVA 06188330150, ha sottoscritto con il Comune di Porto Torres il Patto di integrità approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 10.11.2016 e ss.mm.ii.;

**Dato atto che** non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013, dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016;

**Dato atto che** sussistono, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e all'art. 1 comma 2 della L. n.120/2020, le condizioni e i presupposti per affidare alla ditta Maggioli S.p.A P.IVA 06188330150, la realizzazione dello sportello telematico polifunzionale;

**Ritenuto** di dover procedere pertanto ai sensi dell'art.183 del D.Lgs 267/2000 all'assunzione, per l'acquisto in oggetto, dell'impegno di spesa complessivo di € **34.160,00** (IVA inclusa);

**Richiamato** l'allegato 4/2 del D.lgs. n°118/2011 contenente il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria che contiene i principi cui le pubbliche amministrazioni devono attenersi nella fase di registrazione contabile delle obbligazioni attive e passive; e in particolare al punto 5.3 del medesimo allegato <.. *l'imputazione agli esercizi della spesa riguardante la realizzazione dell'investimento è effettuata nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, ossia in considerazione dell'esigibilità della spesa..*>.

**Visto** lo Statuto di Autonomia;

**Visto** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000;

**Visto** l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;

**Accertato che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica vigenti in materia;

**Attestata** ai sensi dell'art. 147-bis, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati;

## DETERMINA

per le motivazioni e sulla base dei presupposti di cui in parte narrativa, da intendersi qui integralmente trascritti e approvati:

1. **Di affidare**, ai sensi del combinato disposto dai commi 2, lett. a) e 3 dell'art. 1 della LEGGE 11 settembre 2020, n. 120 (così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2) della legge n. 108 del 2021) mediante affidamento diretto ditta Maggioli S.p.A. P.IVA 02066400405 per l'attivazione dello sportello telematico polifunzionale – **CIG Z44348273F**, per l'importo complessivo pari ad € **34.160,00** (IVA inclusa);
2. **Di impegnare** la somma complessiva di € **34.160,00** (IVA inclusa) sul PEG 2021/2023, annualità 2021, con i riferimenti contabili sotto indicati;
3. **Di dare atto** che il cronoprogramma dei pagamenti per l'appalto di cui trattasi è il seguente: anno 2021 – importo € **34.160,00** (IVA inclusa);
4. **Di dare atto**, ai sensi dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 non derogato ma anzi richiamato dall'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020 convertito con Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i., che

le ragioni della scelta del fornitore in parola consistono nella consistono nella acclarata e accertata, anche a seguito di vari incontri, professionalità dell'affidatario e nella disponibilità immediata manifestata dalla ditta a seguito di contatti informali e considerata nella fattispecie anche essa elemento essenziale dell'affidamento anche in considerazione della chiusura del mercato su prodotti analoghi;

5. **Di dare atto** che è stato acquisito, ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010, il CIG in forma semplificata n. **Z44348273F** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
6. **Di dare atto** che l'affidamento in parola viene perfezionato con il presente provvedimento nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1) del Codice dei Contratti Pubblici;
7. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra Rosa Manunta;
8. **Di dare atto** che, nel caso di specie, non trova applicazione (con specifico richiamo al comma 10 dell'art. 32 Codice Appalti) il termine dilatorio ex art. 32, comma 9, D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e pertanto si può procedere con la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
9. **Di evidenziare** che i pagamenti conseguenti sono in linea non solo con le previsioni di bilancio e del piano esecutivo di gestione, ma anche con le regole ed i vincoli di finanza pubblica;
10. **Di adempiere** agli obblighi di pubblicazione dei dati di cui al presente atto nel sito internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Bandi di gara e contratti", secondo quanto stabilito dall'art. 37, comma 1, lett. b del D.lgs. 33/2013 e dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. n. 50/2016;
11. **Di disporre** l'esecuzione del contratto in via d'urgenza nelle more della verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 8 comma 1 lettera a del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge 120/2020;
12. **Di adempiere** agli obblighi di pubblicazione dei dati di cui al presente atto nel sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione provvedimenti amministrativi", secondo quanto stabilito dall'art. 23, comma 1, del D.lgs. 33/2013 e dall'art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012;
13. **Di dare atto** che il presente provvedimento:
  - o verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario in quanto comporta impegni di spesa e diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
  - o andrà pubblicato all'albo pretorio on-line di questo Ente per 15 giorni.
14. **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
15. **Di dare atto** che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna per effetto degli artt. n. 119 comma 1 lett. a) e n. 120 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104;
16. **Di disporre** la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente, la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario e la successiva pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Dirigente  
Dott. Ing. Massimo Ledda

#### Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2021	2010084		34.160,00
	Portale del cittadino			

## **ALLEGATI**