



Comune di Porto Torres

Area ambiente, tutela del territorio, urbanistica, edilizia privata

Determinazione del Dirigente

N. 2968 / 2021 Data 14/12/2021

OGGETTO:

Rinuncia alla concessione in uso di una celletta ossario del cimitero comunale di Balai. Impegno di spesa per rimborso parziale delle somme versate.

Il sottoscritto Dott. Franco Giuseppe Satta, Dirigente *ad interim* dell'Area ambiente, tutela del territorio, urbanistica, edilizia privata di cui al decreto sindacale n. 6 del 02.07.2020;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 12/05/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 114 del 22/06/2021, successivamente modificata con deliberazione n. 229 del 3/12/2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2021/2023 che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

VISTA la scrittura privata relativa alla concessione della celletta ossario ubicata nel cimitero comunale di Balai, contraddistinta con il n. 20, fila 3^a, del corpo 4/A, riq. 2, stipulato in data 19/12/2019, rep. n. 1481, per l'importo complessivo di € 313,77;

VISTA l'allegata comunicazione prot. n. 46450 del 06/12/2021 con la quale il concessionario rinuncia alla concessione della suddetta celletta ossario e richiede il rimborso della somma pagata;

VISTO l'art. 57 del regolamento comunale di Polizia Mortuaria in base al quale l'Amministrazione comunale ha determinato la percentuale di rimborso delle somme versate per la concessione dei loculi cimiteriali restituiti dopo l'utilizzo;

VERIFICATO di dover rimborsare al concessionario la somma complessiva di € 219,64, determinata in relazione al periodo di utilizzo della suddetta celletta ossario e pari al 70% dell'importo complessivo versato;

DATO ATTO

- che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Franco Giuseppe Satta, Dirigente *ad interim* dell'Area ambiente, tutela del territorio, urbanistica, edilizia privata di cui al decreto sindacale n. 6 del 02.07.2020;
- che non esistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013;

- che ai sensi del D.Lgs n. 33/2013, la presente determinazione sarà pubblicata nei contenuti e secondo le modalità specificatamente previste dallo stesso decreto;

RITENUTO di dover procedere ad assolvere regolare obbligazione giuridica di **€ 219,64** quale rimborso delle somme versate per la concessione della celletta ossario ubicata nel cimitero comunale di Balai, contraddistinta con il n. 20, fila 3[^], corpo 4/A, riq. 2;

VISTO lo Statuto di Autonomia;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs 267/2000;

VISTO l'art. 45 del Regolamento di contabilità;

ACCERTATO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

RILEVATO che il cronoprogramma dei pagamenti per il servizio di cui trattasi è il seguente: anno 2022 importo **€ 219,64**;

ATTESTATA, ai sensi dell'art. 147-*bis*, 1 comma, del D.Lgs 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. di approvare la premessa della presente determinazione che qui si intende integralmente richiamata e trascritta;

2. di rimborsare, al concessionario di cui alla richiesta allegata per i motivi descritti in premessa, la somma complessiva di **€ 219,64** in qualità di rinunciatario alla concessione della celletta ossario ubicata nel cimitero comunale di Balai, contraddistinta con il n.20, fila 3[^], corpo 4/A, riq. 2, stipulato in data 19/12/2019, rep. n. 1481, per l'importo complessivo di **€ 313,77**;

3. di impegnare la somma complessiva di **€ 219,64** sul PEG 2021/2023, annualità 2021, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 114 del 22/06/2021 successivamente modificato con deliberazione n. 229 del 3/12/2021, secondo il prospetto contabile seguente;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per il servizio di cui trattasi è il seguente: anno 2022 importo **€ 219,64**;

6. di comunicare al richiedente la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

7. di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Porto Torres ai sensi del D.Lgs 33/2013;

8. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 30 giorni decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

9. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente trasmissione al Responsabile del Servizio finanziario e all'albo pretorio per la pubblicazione.

Il Dirigente **ad interim** dell'Area Ambiente,
tutela del territorio, urbanistica, edilizia privata
(Dott. Franco Giuseppe Satta)

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2021	1912000		219,64
	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso - Programma: Servizio necroscopico e cimiteriale - ex cap 110050501			

ALLEGATI

- **Scrittura privata.pdf** (impronta:
0B9535576EA710762A11F4D721EBF35133C1162631CE37A61387B3E0CDA9823B)
- **Rinuncia concessione.pdf** (impronta:
DAEFD949C2B986B4D5285BE20794A192D80E8AD37AA685C1CE81619BA9E9A92A)
- **Bollettino postale.pdf** (impronta:
BCE43782696EA894D97E343710653C7178E26BBA24275F8E83BC9B82E05DD5FF)
- **Documento.pdf** (impronta:
7A25A82ED91B682F99FC4CE6831379ECB9AE083468DB4971FEF8E2A00B64E048)
- **regolamento comunale di polizia mortuaria.pdf** (impronta:
D213CB45C5E73C758650927A93E54F320C86945D55B9AD58853DC70371CA074D)