



Comune di Porto Torres

Area affari generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

Determinazione del Dirigente

N. 2783 / 2021 Data 26/11/2021

OGGETTO:

Autorizzazione al personale dipendente assegnato al servizio notifiche a compiere lavoro straordinario periodo agosto - dicembre 2021.

Il sottoscritto Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente dell'Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali, nominato con decreto sindacale n. 2 del 10.01.2018 in esecuzione della delibera Giunta comunale del 27.10.2017, n. 136, così come modificato e integrato dal decreto sindacale n. 17 del 19.07.2021, in virtù delle attribuzioni di cui all'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

DATO ATTO che con:

- deliberazione del 12.05.2021, n. 41 il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021/2023;
- deliberazione del 22.06.2021, n. 114 la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2021/2023, affidando ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

VISTO il C.C.N.L. stipulato in data 14.09.2000 per il personale non dirigente del comparto Regioni ed autonomie Locali, con particolare riferimento all'art. 38, ai sensi del quale, fra l'altro:

- *“le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro”* (comma 1);
- *“la prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione”* (comma 2);
- *“la prestazione individuale di lavoro a qualunque titolo resa non può, in ogni caso, superare, di norma, un arco massimo giornaliero di 10 ore”* (comma 6);
- *“su richiesta del dipendente, le prestazioni di lavoro straordinario debitamente autorizzate possono dare luogo a riposo compensativo, da fruire compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio”* (comma 7);

PRESO ATTO che il limite massimo annuo individuale per le prestazioni di lavoro straordinario, a decorrere dal 31.12.1999, è rideterminato in 180 ore (art. 14, c. 4 del C.C.N.L. del 01.04.1999);

DATO ATTO che:

- in data 26 gennaio 2021 si è tenuta la conferenza dei dirigenti, presieduta dal Vice Segretario, alla quale hanno preso parte i Dirigenti dell'Ente, per la ripartizione del Fondo per la corresponsione delle

prestazioni di lavoro straordinario per l'anno 2021, in relazione alle eventuali esigenze dei diversi servizi dell'Ente;

- a seguito della conferenza dei dirigenti di cui sopra, è stato ripartito il budget per il fondo dello straordinario pari a € 30.057,80 di cui € 1.500,00 assegnati al servizio notifiche, confermato a seguito della conferenza dei dirigenti del 5 novembre 2021;

CONSIDERATO che dallo scorso mese di luglio è stato assegnato, parzialmente, al servizio notifiche un dipendente dell'ente, per sopperire al collocamento a riposo, nel corso dell'anno, dei dipendenti in forza all'ufficio e che, al fine di garantire l'attività di notifica di tutti gli atti da espletarsi entro la fine dell'esercizio finanziario, onde consentire la validità degli stessi, si è reso necessario autorizzare l'unico dipendente, Sig. Emanuele Lazzarini, oggi in forza al servizio, a compiere complessivamente n. 100 ore di lavoro straordinario, da effettuarsi nel periodo agosto-dicembre 2021;

DATO ATTO che la spesa totale presunta, onde consentire il pagamento delle prestazioni in argomento è pari a € 1.220,00, come di seguito specificato:

Nominativo	Categoria	Costo orario	Ore autorizzate	Totale
Lazzarini Emanuele	B/B2	€ 12,20	100	€ 1.220,00

DATO ATTO che:

- il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo e Politiche Sociali, Dott. Flavio Cuccureddu e che l'istruttoria della pratica è stata curata dall'Istruttore amministrativo Dott. ssa Renata Zuncheddu;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

VISTI:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;

ATTESTATA ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni indicate in premessa, il personale sotto indicato a compiere complessivamente n. 100 ore di lavoro straordinario da svolgere nel periodo agosto-dicembre 2021:

Nominativo	Categoria	Costo orario	Ore autorizzate	Totale
Lazzarini Emanuele	B/B2	€ 12,20	100	€ 1.220,00

2. di dare atto che le prestazioni di lavoro straordinario sono volte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro, ai sensi dell'art. 38 del C.C.N.L. 14.09.2000;

3. di dare atto che la prestazione individuale di lavoro, a qualunque titolo resa, non può superare, di norma, un arco massimo giornaliero di 10 ore e che il limite massimo annuo individuale per le prestazioni di lavoro straordinario è di 180 ore;
4. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O). I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;
5. di trasmettere la presente determinazione al *Servizio personale*, per i provvedimenti di competenza;
6. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente trasmissione all'albo pretorio per la pubblicazione.

Il Dirigente

(Dott. Flavio Cuccureddu)