



Comune di Porto Torres

Area affari generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

Determinazione del Dirigente

N. 2726 / 2021 Data 23/11/2021

OGGETTO:

Provvedimento disciplinare n. 2018/41177 - adempimenti conseguenti al provvedimento di archiviazione n. 2021/1480.

La sottoscritta Dott.ssa Maria Teresa Zara, titolare di Posizione Organizzativa e Responsabile del *Servizio personale – gestione contabile, programmazione personale e gestione procedure di reclutamento, servizio supporto datore di lavoro*, delegata con determinazione generale n. 23 del 7.01.2021 dal Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente responsabile dell' *Area Affari Generali, personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali*, alla adozione e firma degli atti e provvedimenti amministrativi per l'esercizio dei poteri di spesa e acquisizione delle entrate del *Servizio personale – gestione contabile, programmazione personale e gestione procedure di reclutamento, servizio supporto datore di lavoro*;

Dato atto:

- che con deliberazione del 12.05.2021 n. 41 il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2021/2023;
- che con deliberazione del 22.06.2021 n. 114 la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2021/2023, affidando ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti;

Richiamato il procedimento disciplinare del 12.11.2018, prot. 41177, scaturito in seguito alla segnalazione prot. 134/2018, che ha comportato la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo di sei giorni;

Atteso:

- che con sentenza n. 81/2020 del 27 febbraio 2020, il Giudice dell'Udienza Preliminare ha dichiarato il non luogo a procedere, perché il fatto non sussiste, relativamente ai medesimi fatti che hanno originato la segnalazione sopra citata e chiesto all'amministrazione comunale di rivalutare le proprie determinazioni di cui al provvedimento sanzionatorio prot. n. 2018/41177;
- che in data 3 febbraio 2021, protocollo n. 46463, il dipendente, per tramite del proprio avvocato, chiedeva all'amministrazione comunale di voler rivalutare le proprie determinazioni sul punto, confluite nel provvedimento sanzionatorio prot. n. 2018/41177, disponendo il ritiro dello stesso, anche ai sensi dell'art. 55 del Testo unico sul pubblico impiego;
- che in data 13 aprile 2021 si riuniva a tal fine l' *Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.)* del Comune di Porto Torres che, dopo ampia ed articolata disamina degli atti in possesso e della normativa vigente, concordava nel riaprire il procedimento disciplinare e procedere all'archiviazione dello stesso;

CONSIDERATO pertanto che, alla luce di quanto sopra, si rende necessario procedere ad un ripristino integrale della situazione preesistente all'applicazione della sanzione disciplinare;

RITENUTO opportuno procedere alla restituzione della sanzione, comminata a seguito del provvedimento disciplinare prot. 2018/41177, relativa alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo di sei giorni, quantificata in € 1.163,74 (oltre oneri e IRAP a carico dell'Ente);

CONSIDERATO che può quindi assolversi una regolare obbligazione giuridica dell'importo di € 1.163,74 (oltre oneri e IRAP a carico dell'Ente), relativa alla sospensione dal servizio con privazione della retribuzione per un periodo di giorni sei;

VALUTATO di dover procedere:

- al ripristino integrale, in favore del dipendente interessato, della situazione preesistente all'applicazione della sanzione, con la restituzione della retribuzione per il periodo di sospensione di sei giorni e per un importo pari a € 1.163,74 (oltre oneri e IRAP a carico dell'Ente);
- all'assunzione dell'impegno di spesa complessivo di € 1.573,14 (al lordo degli oneri e IRAP a carico dell'Ente), di cui € 310,48 per oneri a carico dell'Ente e € 98,92 per IRAP, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000;

DATO ATTO che:

- il Responsabile del procedimento è il Dirigente dell'area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo e Politiche Sociali, Dott. Flavio Cuccureddu e che l'istruttoria della pratica è stata curata dall'istruttore amministrativo Dott. ssa Renata Zuncheddu;
- ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 33/2013

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica attualmente vigenti in materia;

RILEVATO che il cronoprogramma dei pagamenti per il ripristino della situazione preesistente all'applicazione della sanzione disciplinare di sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione per sei giorni, è il seguente: anno 2021 - importo € 1.573,14;

VISTI:

- lo Statuto di Autonomia;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'art. 45 del Regolamento di Contabilità;

ATTESTATA ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamate nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati;

DETERMINA

in ordine alle premesse, che si considerano qui interamente trasfuse

1. di dare attuazione al provvedimento dell'U.P.D., prot. n. 14804 del 14 aprile 2021, di archiviazione del procedimento disciplinare 2018/41177 e conseguente ripristino della situazione preesistente all'applicazione della sanzione disciplinare di sospensione dal servizio, con privazione della retribuzione per n. 6 giorni, e restituzione della relativa retribuzione per un importo pari a € 1.163,74 (oltre oneri e IRAP a carico dell'Ente);
2. di impegnare la spesa complessiva di € 1.573,14 in argomento, di cui € 310,48 per oneri a carico dell'Ente e € 98,92 per IRAP, sui corrispondenti capitoli del P.E.G. 2021/2023, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 114 del 22.06.2021, annualità 2021, così come attestato nel visto di regolarità contabile per la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs 267/2000, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica attualmente vigenti in materia;
4. di dare atto che il crono-programma dei pagamenti, per l'erogazione del trattamento economico relativo alla retribuzione di cui sopra, è il seguente: anno 2021 – importo € 1.573,14;
5. di dare atto che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compreso il presente atto, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O). I dati vengono archiviati in modalità informatica nel rispetto delle misure minime di sicurezza;
6. di comunicare al dipendente in argomento, la presente determinazione, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;
7. di dare atto che il presente atto è contestabile per contenuti propri o per eventuali illegittimità derivate dai pareri/atti in esso contenuti. Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990 n. 241 avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR Sardegna entro il termine di 60 giorni ovvero, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
8. di disporre la registrazione del presente atto nel registro unico delle Determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'albo pretorio;

Il Responsabile del Servizio personale
Dott.ssa Maria Teresa Zara

Riepilogo movimenti contabili relativi alla determina:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2021	1101008		776,13
	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101020101			
Impegno	2021	1101008		387,61
	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101020101			

Impegno	2021	1101034		310,48
	Contributi obbligatori per il personale - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101020102			
Impegno	2021	1201008		98,92
	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) - Programma: Risorse umane - Ex Cap. : 101020701			