



Comune di Porto Torres

Polizia Locale

Determinazione di Liquidazione

N. 2192 / 2021 Data 22/09/2021

OGGETTO:

partecipazione del personale del Comando di Polizia Locale al corso di alta formazione e specializzazione rivolto alla Polizia Locale della Regione Sardegna – edizione Safety e Security.
Liquidazione rimborso spese

La sottoscritta Dott.ssa Maria Caterina Onida, Responsabile e Comandante del Corpo di Polizia Locale, con incarico di Posizione Organizzativa ex art. 13, comma 1 lett. a) del C.C.N.L. 2016/2018 comparto Funzioni Locali attribuito con Decreto Sindacale n. 14 del 14/10/2020 e delegazione amministrativa interorganica attribuita dal Dirigente dell'Area AA.GG. personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali, Dott. Flavio Cuccureddu con determinazione n. 1844 del 05/08/2021.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 12/05/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023.

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 114 del 22/06/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2021/2023 che affida ai Responsabili delle Aree la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi ivi contenuti.

Richiamata la determinazione n. 355/2019 del 01/03/2019 con la quale si riconosceva la spesa complessiva di € 109,00 a titolo di rimborso per i pasti sostenuti dal personale del Comando di Polizia Locale e per il parcheggio di un veicolo utilizzato per recarsi nella sede di svolgimento in occasione della partecipazione al corso di alta specializzazione e formazione rivolto alla Polizia Locale della Regione Sardegna – edizione Safety e Security - tenutesi a Sassari nelle giornate di martedì 04 e mercoledì 05 dicembre 2018, suddivisa nel seguente modo:

- C.te Maria Caterina Onida euro 34,00;
- Cap. Giuseppe Busia euro 25,00;
- Ass.te C. Paolo Manunta euro 25,00;
- Ag. Falchi Gianni euro 25,00.

Atteso che con la stessa determinazione n. 355/2019 del 01/03/2019 si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 109,00, nel PEG 2018/2020 annualità 2019, capitolo 1303007, imp. 2019/518.

Constatato, che il sopra citato personale ha regolarmente partecipato al corso di formazione e presentato gli scontrini fiscali relativi ai pasti sostenuti e al costo del parcheggio del veicolo per l'ammontare di € 109,00.

Dato atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Comandante Dott.ssa Maria Caterina Onida.

Dato atto che: non esistono situazioni di conflitto d'interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 bis della L. 241/90.

Visto lo Statuto di Autonomia.

Visto il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Visto l'art. 50 del Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 26 marzo 2021.

Attestata, ai sensi dell'art. 147-bis, 1 comma, del D.Lgs. 267/2000:

- la regolarità tecnica e la correttezza dell'atto in quanto conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione come richiamato nella parte espositiva della proposta;
- la correttezza del procedimento;
- la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

D E T E R M I N A

1. **di liquidare**, per i motivi descritti in narrativa, la somma complessiva di € 109,00 a titolo di rimborso delle spese per il personale della Polizia Locale sottoelencato:

- C.te Maria Caterina Onida euro 34,00;
- Cap. Giuseppe Busia euro 25,00;
- Ass.te C. Paolo Manunta euro 25,00;
- Ag. Falchi Gianni euro 25,00;

2. **di imputare** il predetto importo di € 109,00 sul PEG 2021/2023, conservata tra i residui dell'anno 2019, secondo i riferimenti contabili riportati nella tabella sottostante;

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo	Movimento	Importo
Impegno	2019	1303007	2019/518	109,00
	Rimborso per viaggio e trasloco - Programma: Polizia locale e amministrativa - Ex Cap. : 103010301			

3. **di dare atto** che il presente atto verrà pubblicato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 ed in applicazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013, sul sito di questo Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";

4. **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è proponibile impugnazione avanti al giudice ordinario nel termine di prescrizione dello stesso diritto;

5. **di disporre** la registrazione del presente atto nel registro unico delle determinazioni dell'Ente e la conseguente pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Comandante della Polizia Locale

- Dott.ssa Maria Caterina Onida –

ALLEGATI

- **rimborso_parcheggio_corso_04_12_18.pdf** (impronta:
1EA6E20EF7F23B5C08C1A0868EFE38E581012052ED4B7B417D0C1EC4AE320CE0)
- **rimborso_pranzo_corso_04_12_18.pdf** (impronta:
989ED55A4501A1362C31654E4E69964B5C28B27755B774A81F06447C47EB7FCA)
- **rimborso_pranzo_corso_05_12_18.pdf** (impronta:
E439CA0C3F5A40C2D0A19F74982EF44645720C405DB71CE99720B84C84820508)